



Shape your **experience**,
share your **success**

Wir – die ODDO BHF Solutions GmbH – sind ein kürzlich gegründetes und dynamisches Business Solution Center in Saarbrücken. Als Tochter der deutsch-französischen ODDO BHF Gruppe unterstützen wir eine der führenden Privatbanken in Europa dabei, die Bedürfnisse vermögender Privatkunden, mittelständischer Unternehmen sowie institutioneller Investoren zu erfüllen.

Unsere Mission ist es, zukunftsweisende Lösungen sowie ein leistungsstarkes Serviceangebot anzubieten und somit insgesamt maßgeblich zum Erfolg der ODDO BHF beizutragen. Die ODDO BHF Solutions GmbH steht für einen starken kollegialen Zusammenhalt sowie die gelebte Wertschätzung von Vielfalt, Akzeptanz und Toleranz. Mit unserem starken Mutterunternehmen im Rücken haben wir uns ehrgeizige Ziele gesetzt, die wir gerne zusammen mit Dir erreichen wollen.

Im Bereich **HR** suchen wir Dich als

Praktikant - HR Recruiting / Personalbetreuung (m/w/d) in Saarbrücken

Dich erwarten spannende Aufgaben:

- Betreuung des Bewerbermanagementprozesses von der Bedarfsmeldung bis zur Vertragsunterzeichnung
- Identifikation und Implementierung von Recruiting-Trends; Mitarbeit an unserer Recruitingstrategie
- Kontinuierliche Optimierung unserer Prozesse sowie Innovationstreiber zur Talentgewinnung
- Aktives Personalmarketing, u.a. Präsentation der Gesellschaft auf Jobmessen, Social Media
- Operative Durchführung der Personaladministration und Bearbeitung aller relevanten Personal- und Vertragsangelegenheiten vom Ein- bis zum Austritt für Führungskräfte, Mitarbeiter und Nachwuchskräfte

Das begeistert uns an dir:

- Studium der Betriebswirtschaftslehre, Wirtschaftspädagogik, Wirtschaftspsychologie oder Ähnliches, idealerweise mit dem Schwerpunkt HR
- Erfahrungen in administrativen Tätigkeiten
- Sehr gute Microsoft-Office-Kenntnisse, insbesondere in Word und Excel
- Sehr gute Deutsch-, Englisch- und Französischkenntnisse
- Gute Team- und Kommunikationsfähigkeiten, ausgeprägte Serviceorientierung
- Digitale Affinität gepaart mit Detailgenauigkeit
- Start ab sofort, idealerweise für mind. 6 Monate

Was erwartet Dich bei uns

- Ein deutsch-französisches Arbeitsumfeld mit flachen Hierarchien und einer offenen und transparenten Kommunikation sowie kurzen Entscheidungswegen
- Start-Up Atmosphäre mit viel individueller Wertschätzung sowie der Unterstützung und Sicherheit eines etablierten Unternehmens
- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zum Mobilen Arbeiten
- Umfassende, individuelle Einarbeitung
- Kostenübernahme eines Monatstickets
- Kostenloser Kaffee/Tee, Softgetränke, Obst und Sodexoschecks

Weitere Informationen

Über die weiteren Einzelheiten Deiner künftigen Tätigkeit, unsere modernen Vergütungssysteme und die vertraglichen Rahmenbedingungen möchten wir uns gerne mit Dir persönlich unterhalten.

Bitte sende uns deine Bewerbung an die unten angegebene E-Mail-Adresse.

ODDO BHF Solutions GmbH

Berliner Promenade 1

66111 Saarbrücken

Human Resources

Frau Hicran Arslan

Tel.: +49 160 4927921

hicran.arslan@oddo-bhf.com