

JEDEN TAG 'NE GUTE TAT ?

REICHT MIR

Beatrice,  
Koblenz

NICHT.

[debeka.de/NeuerJob](https://debeka.de/NeuerJob)  
Das **Füreinander** zählt.



## WERKSTUDENT (W/M/D) IM BEREICH SERVICEDESK

Sind Sie bereit, Business-Luft in einem der führenden Unternehmen der Versicherungsbranche zu schnuppern? Dann entdecken Sie die Welt der Debeka.

Wir geben Ihnen die Möglichkeit, Ihr Studium mit praktischen Erfahrungen in einem abwechslungsreichen Aufgabengebiet zu ergänzen.

### Ihr Beitrag für das WIR

- Aufnehmen, Analysieren und Bearbeiten von Benutzeranfragen
- Klassifizieren von Störungen und Anfragen
- Übernehmen des technischen 1st und 2nd Level Support per Telefon, Remote-Software und Ticketsystem
- Aufbereiten und Weiterleiten von Benutzeranfragen an nachgelagerte Supportabteilungen
- Bearbeitung von E-Mail-Anfragen, Umwandlungsaufträgen und Rückfragen
- Mitwirkung bei der Umsetzung und Ausgestaltung von Wissensartikeln und FAQ-Seiten
- Unterstützung des Vor-Ort-Services beispielsweise im Rahmen eines Hardware-Rollouts
- Unterstützung bei der Erstellung von Prozessbeschreibungen und -abläufen

### Das wünschen wir uns

- laufendes Studium im Bereich (Wirtschafts-)Informatik, Informationsmanagement, Lehramtsstudium Informatik oder ein vergleichbarer Studiengang
- Bereitschaft zum telefonischen Support
- Freude daran, dem Benutzer direkt helfen zu können
- gute schriftliche und mündliche Kommunikationsfähigkeit
- eigenständige und zielorientierte Arbeitsweise

### Das bieten wir Ihnen

- eine attraktive tarifliche Vergütung von 17,30 € pro Stunde
- eine Wochenarbeitszeit zwischen 15 bis max. 20 Stunden während des Semesters und die Möglichkeit, diese in der vorlesungsfreien Zeit zu erhöhen
- flexible Arbeitszeiten, die an Ihr Studium angepasst werden können
- tariflicher Urlaubsanspruch
- Weihnachts- und Urlaubszuwendungen sowie vermögenswirksame Leistungen
- eine individuelle Einarbeitung sowie Onboarding-Veranstaltungen für den idealen Einstieg ins Unternehmen
- jährliche Mitarbeitererevents wie beispielsweise das Betriebsfest und die Karnevalsfeier
- vielfältige Angebote rund um das Thema Sport und Gesundheit
- Mitarbeiterparkplätze



### Ihr Ansprechpartner:

Jana Kneip  
Debeka-Hauptverwaltung  
Ferdinand-Sauerbruch-Straße 18, 56073 Koblenz  
Telefon (02 61) 4 98 – 56 67, [jana.kneip@debeka.de](mailto:jana.kneip@debeka.de)



**Versichern und Bausparen**