

**JETZT  
BEWERBEN!**

**suki.**



## **Assistenz Logistikleitung (m/w/d)**

**suki** ist in über 40 europäischen Ländern der verlässliche unabhängige Partner des europäischen DIY- und Fachhandels. In den Bereichen Eisenwaren, Handwerkzeugen und Selbstklebetechnik entwickelt suki kundenindividuellen Lösungen für Produkt, Sortiment, Präsentation, Logistik und Dienstleistung. Das Markenportfolio reicht von den eigenen Marken, suki, fix-o-moll und Magnodur, bis hin zu integrierten Herstellermarken und Eigenmarken des Handels.

**Unser Versprechen: Wir machen Händler stark.**

### **Ihre Aufgaben sind:**

- Unterstützung der Betriebsleitung bei der Planung, Einsteuerung und Abwicklung von logistischen Projekten
- Koordination / Bearbeitung von Anfragen anderer Funktionsbereiche an die Logistik
- Mitarbeit an der Planung und Einführung eines neuen WMS
- Erstellen von Auswertungen zur Erkennung von Optimierungspotentialen, Umsetzen der erkannten Potentiale
- Kostenanalysen zu diversen Logistikprozessen
- Koordination der Kommissionierung und des Versandes

### **Ihr Profil:**

- Studium der Betriebswirtschaftslehre
- gute Kenntnisse der Intralogistik
- min. 5 Jahre Berufserfahrung in der Logistik, idealerweise im Großhandel
- Durchsetzungsstark
- Selbstständiges Arbeiten
- Fähigkeit, komplexe Zusammenhänge zu erfassen und verständlich darzustellen
- Gute Englischkenntnisse
- Idealerweise Kenntnisse in SAP, diversen WMS Systemen und gute MS Oce Kenntnisse
- gewissenhaft und zuverlässig
- teamfähig, belastbar, flexibel

### **Wir bieten:**

- Ein dynamisches Arbeitsumfeld, in dem Sie Ihre Fähigkeiten unter Beweis stellen können und die Möglichkeit, an herausfordernden Aufgaben zu wachsen, zeichnet dieses vielfältige und interessante Arbeitsgebiet aus.
- Leistungsgerechte Vergütung, flache Hierarchien, flexible Arbeitszeiten, Unternehmenskantine, Mitarbeiterrabatte, betriebliche Altersvorsorge, 30 Tage Urlaub, Dienstradleasing und zahlreiche weitere Benefits runden unser Angebot ab.

**Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns darauf Sie kennenzulernen.**

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte, gerne auch per E-Mail, an folgende Adresse:

**[bewerbung@suki.com](mailto:bewerbung@suki.com)**

**suki.international GmbH**

Suki-Straße 1

54526 Landscheid

[www.suki.com](http://www.suki.com)

